



Официальный ВЕСТНИК

№35 (217)

15 октября 2021

сельского поселения Сорум

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 12 октября 2021 года

№ 35

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Сорум

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Сорум согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Исполняющий обязанности главы
сельского поселения

Л.В. Емельянова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
от 12 октября 2021 года №35

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Сорум

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Сорум (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) требований Правил благоустройства территории сельского поселения Сорум (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией сельского поселения Сорум (далее – контрольный орган).

4. Объектами муниципального контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований;
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц всех форм собственности, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другими объектами, которыми контролируемые лица всех форм собственности на территории сельского поселения Сорум владеют и (или) пользуются, а также компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании, к которым предъявляются обязательные требования.

5. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения:

- 1) профилактических мероприятий;
- 2) мероприятий по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) мероприятий по контролю со взаимодействием с контролируемыми лицами.

6. Муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;
- 2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль).

7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

II. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

9. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

10. Контрольный орган осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

11. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

12. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

13. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

14. Контрольный орган в рамках осуществления муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

15. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте сельского поселения Сорум в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных форматах.

16. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

17. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

18. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

19. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 рабочих дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

20. Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина которые приводят или могут

привести к нарушению обязательных требований; желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения; фамилию, имя, отчество направившего возражение; дату направления возражения. При необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

21. Контролируемый орган рассматривает возражение и не позднее 30 дней с момента получения таких возражений контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и (или) по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

22. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражении доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

23. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

24. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) компетенция контрольного органа;
- 2) организация и осуществление муниципального контроля;
- 3) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

25. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

26. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытания.

27. Контрольный орган осуществляет учет консультируемых в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

28. В случае поступления в контрольный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа или должностным

лицом, уполномоченным осуществлять контроль, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

III. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

29. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемые лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

30. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

31. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 29 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры и при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия в виде распоряжения администрации сельского поселения Сорум.

33. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, на

основании задания руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа, задания, содержащегося в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

34. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

35. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

36. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина;
- 2) нахождения за пределами Российской Федерации;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- 5) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

37. Информация, указанная в пункте 36 настоящего Положения, должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

38. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

39. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нару-

шений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. По окончании проведения контрольного мероприятия, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

41. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

42. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

43. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 4 настоящего Положения.

44. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

45. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия (за исключением выездного обследования) нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

46. При выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в нем указывается наименование контрольного органа, наименование контролируемого лица, дата, время и место оформления предписания, перечень нарушений обязательных требований с указанием наименований и структурных единиц правовых актов, их устанавливающих, сроки исполнения предписания.

47. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального кон-

троля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта и другие материалы, полученные в рамках контрольного мероприятия, в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

48. Формы документов, используемых контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, утверждаются постановлением администрации сельского поселения Сорум.

IV. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КОНТРОЛЬ

49. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

50. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, в рамках контрольных мероприятий.

51. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

52. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

53. В случае если жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемое лицо подает ее без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг непосредственно в контрольный орган одним из следующих способов:

- 1) лично, обратившись в приемную контрольного органа;
- 2) почтовой связью по адресу: 628169, Ханты-Мансийский

автономный округ – Югра, п. Сорум, ул. Центральная, д. 34.

54. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа.

55. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

56. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

57. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

58. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

59. В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен руководителем контрольного органа не более чем на 20 рабочих дней.

V. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

60. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

61. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Советом депутатов сельского поселения Сорум.

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 13 октября 2021 года
№ 36

О внесении изменения в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сорум от 21 октября 2019 года № 27

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах орга-

низации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 3, частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Совет депутатов сельского поселения Сорум р е ш и л:

1. Внести в приложение «Перечень полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Сорум, передаваемых контрольно-счетной палате Белоярского района» к решению Совета депутатов сельского поселения Сорум от 21 октября 2019 года № 27 «О передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Сорум» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Совету депутатов сельского поселения Сорум в соответствии с настоящим решением заключить с Думой Белоярского района дополнительное соглашение к Соглашению о передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Сорум от 10 ноября 2019 года.

3. Направить настоящее решение в Думу Белоярского района.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы сельского поселения
Л.В.Емельянова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от 13 октября 2021 года № 36

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от 21 октября 2019 года № 27

Перечень полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Сорум, передаваемых контрольно-счетной палате Белоярского района

1. Организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета сельского

поселения Сорум, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Экспертиза проектов бюджета сельского поселения Сорум, проверка и анализ обоснованности его показателей.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сорум.

4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения Сорум, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения Сорум и имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения Сорум, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета сельского поселения Сорум, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

8. Анализ и мониторинг бюджетного процесса в сельском поселении Сорум, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации.

9. Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета сельского поселения Сорум в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения Сорум, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов сельского поселения Сорум и главе сельского поселения Сорум.

10. Осуществление контроля за состоянием муниципально-внутреннего и внешнего долга.

11. Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития сельского поселения Сорум, предусмотренных документами стратегического планирования сельского поселения Сорум, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты Белоярского района.

12. Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОРУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2021 года № 85

**О внесении изменений в постановление администрации
сельского поселения Сорум от 22 апреля 2019 года
№ 23**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Сорум от 22 апреля 2010 года № 23 «Об утверждении Порядка обмена жилых помещений, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, на жилые помещения, пригодные для проживания, расположенные на территории сельского поселения Сорум» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 4 Постановления слова «А.В. Тупицына» исключить.

1.2. подпункт 2 пункта 6 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«а) заверенные копии учредительных документов юридического лица (устава, учредительного договора, положения);

б) заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица или его представителя, наделенного соответствующими полномочиями;

в) справка о лицах, зарегистрированных в передаваемом жилом помещении, выданная не ранее одного месяца до дня предоставления в администрацию сельского поселения Сорум;

г) копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на жилое помещение (с предъявлением оригинала);

д) копия кадастрового паспорта на жилое помещение (с предъявлением оригинала) или технического паспорта на жилое помещение (с предъявлением оригинала), в случае если технический паспорт был выдан согласно статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

Заявитель вправе представить копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (с предъявлением оригинала) или нотариально заверенную копию такой выписки в администрацию сельского поселения Сорум по собственной инициативе».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Сорум.

Исполняющий обязанности главы
сельского поселения Сорум
Л.В. Емельянова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОРУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2021 года № 86

**О внесении изменений в постановление администрации
сельского поселения Сорум от 9 июня 2021 года № 51**

В соответствии с подпунктом б пункта 10 статьи 1 Федерального закона от 02 июля 2021 года № 344-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» и статью 15 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Сорум от 9 июня 2021 года № 51 «Об утверждении Порядка и условий заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации сельского поселения Сорум» (далее - Постановление) следующее изменение:

1.1. Пункта 4 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений должно содержать следующие условия:

4.1. описание инвестиционного проекта, в том числе характеристики (параметры) объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой и подлежащих созданию (строительству) либо реконструкции и (или) модернизации, а также характеристики товаров, работ, услуг или результатов интеллектуальной деятельности, производимых, выполняемых, оказываемых или создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта, сведения об их предполагаемом объеме, технологические и экологические требования к ним.

4.2. указание на этапы реализации инвестиционного проекта, а также применительно к каждому такому этапу:

4.2.1. срок получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта;

4.2.2. срок государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, а также срок государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации (в применимых случаях);

4.2.3. срок ввода в эксплуатацию объекта, создаваемого (строящегося) либо реконструируемого и (или) модернизируемого в рамках соответствующего этапа реализации инвестиционного проекта (в применимых случаях);

4.2.4. срок осуществления капиталовложений в установленном объеме;

4.2.5. срок осуществления иных мероприятий, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений;

4.2.6. объем капиталовложений;

4.2.7. объем планируемых к возмещению затрат, указанных в части 1 статьи 15 настоящего Федерального закона, и планируемые сроки их возмещения.

4.3. сведения о предельно допустимых отклонениях от параметров реализации инвестиционного проекта, указанных в пунктах 2-2_2 настоящей части, в следующих пределах:

4.3.1. 25 процентов - в случае, если соглашение о защите и поощрении капиталовложений было заключено в порядке публичной проектной инициативы и условиями конкурса не предусмотрено меньшее значение допустимого отклонения, а также в случае, указанном в пункте 2_1 настоящей части, если соглашение о защите и поощрении капиталовложений было заключено в порядке частной проектной инициативы (при этом объем вносимых организацией, реализующей проект, капиталовложений не может быть менее объемов, предусмотренных частью 4 статьи 9 настоящего Федерального закона);

4.3.2. 40 процентов - в случаях, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 2 и пункте 2_2 настоящей части (значения предельно допустимых отклонений определяются в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации).

4.4. срок применения стабилизационной оговорки в пределах сроков, установленных частями 10 и 11 настоящей статьи.

4.5. условия связанных договоров, в том числе сроки предоставления и объемы субсидий, бюджетных инвестиций, указанных в пункте 1 части 1 статьи 14 настоящего Федерального закона, и (или) процентная ставка (порядок ее определения) по кредитному договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 настоящего Федерального закона, а также сроки предоставления и объемы субсидий, указанных в пункте 2 части 3 статьи 14 настоящего Федерального закона.

4.6. указание на обязанность публично-правового образования (публично-правовых образований) осуществлять выплаты (обеспечить возмещение затрат) в пользу организации, реализующей проект, в объеме, не превышающем размера обязательных платежей, исчисленных организацией, реализующей проект, для уплаты в соответствующие бюджеты публично-правовых образований, являющихся сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в связи с реализацией инвестиционного проекта (за исключением случая, если Российская Федерация приняла на себя обязанность возместить организации, реализующей проект, убытки), а именно налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога, налога на добав-

ленную стоимость (за вычетом налога, возмещённого организацией, реализующей проект), земельного налога (в случае, если муниципальное образование является стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений и таким соглашением предусмотрена возможность возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 настоящего Федерального закона, в пределах земельного налога, исчисленного организацией, реализующей проект, для уплаты в местный бюджет), ввозных таможенных пошлин, акцизов на автомобили легковые и мотоциклы:

4.6.1. на возмещение реального ущерба в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 12 настоящего Федерального закона, в том числе в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 14 настоящего Федерального закона;

4.6.2. на возмещение понесённых затрат, предусмотренных статьей 15 настоящего Федерального закона (в случае, если публично-правовым образованием было принято решение о возмещении таких затрат).

4.7. порядок мониторинга, в том числе представления организацией, реализующей проект, информации об этапах реализации инвестиционного проекта.

4.8. порядок разрешения споров между сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

4.9. иные условия, предусмотренные настоящим Федеральным законом и типовой формой соглашения о защите и поощрении капиталовложений, утверждённой Правительством Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором администрации сельского поселения Сорум.

Исполняющий обязанности главы
сельского поселения Сорум
Л.В. Емельянова



Официальный ВЕСТНИК

сельского
поселения
Сорум

Учредитель:

администрация
сельского
поселения
Сорум

Гл. редактор:
М.М.Маковой

Заказ №35 (217)

Объем 1,5 п.л.

Адрес редакции:

628169
п.Сорум,
ул.Центральная 34

Тел./факс:
8(34670) 36-7-65

E-mail:
admsorum@mail.ru

Адрес издателя:

628162
г. Белоярский,
ул.Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
в типографии
г.Белоярский
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения: Центральная районная библиотека, администрация сельского поселения.

Дата подписания
номера в печать
15.10..2021